

Identificação do requerente

Nome *

Nome completo

Contribuinte *

Número de Identificação Fiscal (NIF)
português

B.I. / CC

Número do Bilhete de Identidade ou Cartão
de Cidadão

Validade



Data de validade do documento de
identificação

Morada

Rua *

Nº de Polícia

Código Postal *

Código Postal ou Código de
Endereçamento Postal (CEP)

Freguesia *

Concelho

Telefone

Telemóvel

Email

Autoriza o envio de comunicações, no decorrer deste processo, para o endereço electrónico indicado?

Representado Por

Na qualidade de

Indicar a titularidade do direito que lhe
confere legitimidade para iniciar o
procedimento administrativo ou intervir nele

B.I. / CC

Número do Bilhete de Identidade ou Cartão de Cidadão

Validade



Data de validade do documento
de identificação

Vem requerer a V. Ex^o., cedência das instalações desportivas:

Piscina Municipal pretendida

- Piscina Municipal Aurora Cunha Piscina Municipal da Granja Piscina Municipal Lever
 Piscina Municipal Maravedi Piscina Municipal Vila D'Este

Para praticar

Natação Hidroginástica Hidroterapia Reserva de Grupo

Outros

Informação complementar

Cedência regular Cedência pontual Cedência de Bancadas ou espaço destinado à presença de público

Cedência regular ou Cedência pontual

Realização de eventos Atividades com assistência do público Com fins lucrativos Sem fins lucrativos

Transmissões pela

Rádio Televisão Internet

Dia da semana

Das

Às

Cedência de Bancadas ou espaço destinado à presença de público

Nome do Responsável

Nome do responsável que acompanha os utilizadores

B.I. / CC

Número do Bilhete de Identidade ou Cartão de Cidadão

Documentos a anexar:

Termo de responsabilidade

Termo de responsabilidade em como não têm quaisquer contra indicações para a prática desportiva

Apólice de seguro

No caso das cedências regulares e pontuais deve a entidade promotora que enquadra as suas atividades subscrever a respetiva apólice de seguro

Identificação dos praticantes federados, federação e respectivo escalão

Se aplicável

Identificação dos praticantes e respectivo escalão

Se aplicável

Termo de responsabilidade e aceitação das normas prevista no regulamento

Outros dados relevantes

Menção de outros dados que se afigurem relevantes para o efeito do disposto no presente regulamento, nomeadamente, no caso de actividades com fins lucrativos

Com o Regulamento Geral de Proteção de Dados, a Câmara de Gaia, enquanto responsável pelo tratamento de dados, assume o compromisso de garantir a segurança e proteção dos dados pessoais, através da adoção de um conjunto de medidas organizativas e técnicas.

Os dados pessoais recolhidos destinam-se única e exclusivamente aos fins a que se destinam, não sendo cedidos a terceiros, salvo nos casos previstos na Lei. Estes dados são retidos pelo período definido pela Política de Retenção de Dados Pessoais da Câmara de Gaia. Nos termos da legislação aplicável é garantido aos utilizadores o exercício dos direitos dos titulares dos dados, devendo para tal dirigir um email para epd@cm-gaia.pt.

Tomei conhecimento da Política de Retenção de Dados Pessoais da Câmara de Gaia

É necessário assinalar a opção 'Tomei conhecimento' para submeter este formulário

Pede deferimento:

Vila Nova de Gaia,



O Requerente / Representante,